

Для українських шукачів роботи:

Ваш шлях до роботи в Данії

Ласкаво просимо на данський ринок праці. Ця листівка надасть інформацію про те, як знайти роботу в Данії переміщеній особі з України.

Початок пошуку роботи

Перш ніж почати шукати роботу, потрібно виконати декілька умов.

Подайте заявку на отримання посвідки на проживання та здайте біометричні дані

Ви маєте право працювати в Данії, як тільки ви подали заяву на отримання дозволу на проживання відповідно до Спеціального закону, і якщо відбитки пальців і фото (біометричні дані) були здані у Центрі обслуговування громадян Данської імміграційної служби (Udlændingestyrelsen). Однак ви не маєте права працювати в Данії, якщо ви, не можете отримати дозвіл на проживання відповідно до розділу 1 або 2 Спеціального закону. Ви можете прочитати детальніше про правила та процес подачі заявки на сторінці New to Denmark (nyidanmark.dk). Якщо у вас виникли запитання, ви можете зателефонувати до Імміграційної служби Данії за номером +45 35 36 66 00

CPR-номер

Якщо у вас є посвідка на проживання: Муніципалітет, в якому ви збираєтеся перебувати, повинен зареєструвати вас у Центральному реєстрі осіб (CPR) як особу, що переїхала до Данії. Ви будете зареєстровані в Центральному реєстрі осіб під особистим номером, який вам було надано, коли ви подали заяву на отримання дозволу на проживання. Він унікальний для вас і використовується для всього, від призначень лікаря до працевлаштування та заробітної плати. Якщо вам потрібна допомога, ви можете скontaktувати зі своїм муніципалітетом (тобто муніципалітетом, де ви проживаєте на даний момент).

Якщо ви ще не отримали посвідку на проживання: Ви можете зв'язатися з Данським податковим агентством, щоб отримати адміністративний CPR-номер та податкову картку. Дізнайтеся більше про це на цій веб-сторінці:

[Skat.dk: Коли ви отримали роботу в Данії](#)

NemID/MitID

Коли вам потрібно спілкуватися в цифровому форматі з державним сектором, ви повинні мати можливість ідентифікувати себе в цифровому форматі. Ви робите це за допомогою NemID /MitID, який є вашим особистим електронним ID для входу та цифрового підпису. Данія знаходиться в процесі переходу від NemID до MitID, тому вам можуть знадобитися обидва. Велика частина комунікації з приватним сектором також здійснюється через NemID / MitID. Наприклад, вам потрібен NemID / MitID для доступу до вашого онлайн-банкінгу. Ви можете подати заявку на NemID /MitID, звернувшись до місцевого центру обслуговування громадян, який допоможе вам вирішити, з чого найкраще почати.

[Цифрові послуги у Данії \(borger.dk\)](#)

Банківський та NEM рахунки

Для того, щоб отримати зарплату, необхідно мати банківський рахунок. Це ваш особистий вибір, яким банком ви користуєтеся. Якщо ваш банківський рахунок знаходиться в данському банку, ваш банк може допомогти вам визначити ваш рахунок як ваш NemKonto. Вам потрібен NemKonto, якщо ви хочете отримувати гроші з державного сектора. Крім того, ви можете призначити його самостійно на nemkonto.dk якщо у вас є MitID або NemID.

Пошук роботи

Пошук роботи, зазвичай, полягає у надсиланні заявки потенційному роботодавцю або пошуку компаній поблизу місця проживання, яким можна запропонувати свої послуги.

Дошки оголошень для потенційних робочих місць

Данія має низку електронних платформ, що збирають вакантні посади у роботодавців, які мають потребу у працівниках. Ви можете знайти дошку оголошень тут: jobnet.dk

Заповніть своє резюме

Важливо, щоб ви (за допомогою вашого муніципалітету, при необхідності) заповнили своє резюме, яке слід надіслати під час апікації на роботу. Резюме - це короткий документ, який містить інформацію про ваші навички, досвід роботи та освіти. Більшість роботодавців приймають резюме, які є перекладені на англійську мову. Ви можете прочитати більше про резюме тут: workindenmark.dk

Надсилайте в апікації на роботу

Якщо ви вирішите надіслати заявку, то вона повинна містити коротке особисте пояснення (макс. 1 сторінка) про вашу мотивацію щодо конкретного місця роботи. Ви також можете написати трохи про свій досвід роботи і додати своє резюме до цієї апікації. Заявки подаються в електронному вигляді. Крім цього, ви також можете роздрукувати необхідні документи і передати паперові копії роботодавцю.

Працевлаштування

Після того, як ви подали апікацію, компанія, як правило, або запропонує вам співбесіду на посаду, або повідомить вас, що вона прийняла на цю посаду когось іншого.

Контракт

Ви повинні мати контракт, коли ви працюєте. Це документ, який визначає ваші права та обов'язки щодо майбутнього робочого місця.

Оплата та умови праці

Важливо, щоб ви ознайомилися з тим, яку оплату праці та умови роботи вам запропонували. Ви завжди можете сконтактувати з профспілкою щодо вашої роботи. Профспілки можуть запропонувати вам консультації щодо оплати праці та умов, які не є юридичними вимогами в Данії, але були погоджені між соціальними партнерами. Детальніше про оплату праці та умови праці в Данії ви можете прочитати тут: lifeindenmark.borger.dk

Податкова картка

Вам потрібна податкова картка, коли ви працюєте в Данії. Якщо у вас немає податкової картки, ви будете платити тимчасовий податок у розмірі 55% від вашої зарплати, доки вам не буде видана податкова картка. Детальніше про те, як отримати податкову карту, ви можете прочитати тут: skat.dk/ukraine. Якщо вам потрібна допомога, ви можете зателефонувати до Данського податкового агентства за номером +45 72 37 99 09.

JobguideUkraine.dk

Beskæftigelsesministeriet
Holmens Kanal 20
1060 København K
M: bm@bm.dk
T: 72 20 50 00

